Муниципальный совет муниципального образования поселок Смолячково
(седьмой созыв)
197720, г. Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 14, лит. А, пом. 1-Н
тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26, e-mail: ms@mo-smol.ru

РЕШЕНИЕ

22 ноября 2024 года № 17 **поселок Смолячково**

О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 02.12.2022 г. № 42 «Об утверждении Положения об архиве внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», в целях обеспечения сохранности, учета, комплектования, использования, а также своевременного отбора и подготовки документов к передаче на государственное хранение в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (ЦГА СПБ) в соответствии с указаниями и рекомендациями Архивного Комитета Санкт-Петербурга, ЦГА СПБ, Муниципальный совет муниципального образования поселок Смолячково

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об архиве внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково (далее – Положение), утвержденное Решением МС МО пос. Смолячково от 02.12.2022 г. № 42 «Об утверждении Положения об архиве внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково», следующие изменения:

1.1. Пункт 4.5. Положения изложить в следующей редакции:

«4.5. Осуществляет подготовку и представляет:

а) на рассмотрение и согласование экспертной комиссии МО проекты описей дел документов постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, проекты актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, актов о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны;

б) на утверждение Центральной экспертно-проверочной комиссии Архивного комитета Санкт-Петербурга (далее – ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга) описи дел, документов (годовые разделы), описи дел постоянного хранения, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, акты о неисправимых повреждениях документов Архивного фонда Российской Федерации, акты о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны.

На утверждение Экспертно-проверочной методической комиссии ЦГА СПб (далее – ЭПМК ЦГА СПб) описи дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения, описи дел по

личному составу, номенклатуры дел;

в) на утверждение главе Местной администрации документы, указанные в подпункте «б» настоящего пункта, после их утверждения ЦЭПК Архивного комитета Санкт-Петербурга и ЭПМК ЦГА СПб.».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования поселок Смолячково, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета.

Глава муниципального образования
поселок Смолячково, исполняющий
полномочия председателя
Муниципального совета **А.Е. Власов**